SW산업정보종합시스템 한국SW산업협회 www.swit.or.kr www.sw.or.kr

### 한국소프트웨어산업협회

# 소프트웨어사업자 **사용자 매뉴얼(실적신청)**



# Contents



05 하수(도)급실적등록

# 1. SW사업실적 신청(등록)





# SWIT 접속 및 신청 페이지 이동

### [1] SW사업실적신청

SW사업실적 신청을 선택하면, 실적 신청현황, 메뉴로 이동하여 진행 현황을 확인 할 수 있습니다.

[2] 사업실적 신청서

좌측 사업실적 신청서작성을 클릭하여 작성페이지로 이동합니다.

# 1. SW사업실적 신청(등록)



▪ 홈 → 사업실적 신청관리 → 사업실적 신청서작성

### 사업실적 신청서작성

SW사업자가 계약하여 사업을 진행하고 있는 실적에 대한 정보를 수시로 신청하는 기능입니다.

	<계약 체결 증빙자료>					
			신청구분			
		신규신청	변청 변경신청		완료신청	
(1)	제 출 서 류	계약서 전문 시 (실적확인서 대체	·본 가능)	원 계약서 및 변경계약서 전문 사본 (실적확인서 대체 가능)	계약서 전문 사본 세금계산서 전문 사본 (실적확인서 대체 가능)	
	- 계약서는 계약이행보증증권, /	네금계산서는 하자이행보증	등증권으로 미	배체 가능.		
	<수급형태 확인 증빙자료>					
	수급형	EH		추가 증빙자료		
	단독수	급	-			
	공동이행 (택 1)		① 공동수급협정서 ② 수급형태,지분율이 명시된 실적확인서			
(2)	하수급	원발주기관 : 공공기관	<ul> <li>① 하도급 사전 승인 신청서</li> <li>② 원발주기관이 확인한 하도급 사전승인 공문</li> <li>③ <u>수급형태</u>, <u>원발주기관</u>, <u>원수급자</u>, <u>계약상대자가 명시된 실적확인서</u></li> </ul>			
	(택 1) 원발주기관 : 민간기관		<ul> <li>① 원발주기관이 명시된 제안요청서, 과업지시서, 시방서 등</li> <li>(신청기업의 원본대조필 날인 필수)</li> <li>② <u>수급형태, 원발주기관, 원수급자, 계약상대자가 명시된 실적확인서</u></li> </ul>			

- 실적확인서는 사업실적신청서 작성 화면 내 출력 기능 활용(소프트웨어사업자신고 운영지침 [별지 제8호]) - 제출한 서류 내에 신청 정보가 확인되지 않을 경우, 추가 서류를 요청할 수 있습니다.

\* 신청서 작성 후, "저장" 버튼이나 "신청대기" 버튼을 누르면 오류가 발생하면서 다음 페이지로 넘어가지 않는 현상이 발생하고 있습니다. \* 해당 문제의 경우에는, 익스플로러 상단의 주소창 입력부분에서 오른쪽에 있는 "호환성 보기" 버튼을 클릭하여 해결 할 수 있습니다.



위 이미지와 같은 모양이 없는 사용자분들은 여기를 클릭하세요.

## 실적등록 전 Check list

### [1] 신청구분에 따른 필요서류

[2] 수급형태 확인

### ○ 단독수급

사업의 최초 발주 A(최초 발주자) 업체와 신청기업 (B업체)와 계약하여 완료한 건

· 공동(분담)이행
 2개 이상의 사업자와 컨소시엄을 구성하여 계약 체결의 경우
 총 계약금액에서 실적등록자의 지분율이 확인되는 계약 건

○ **하수(도)급** 최초발주A > B(계약대상자) > C(실적등록자)

### \*\*SW실적신청은 계약기간이 완료된 날로부터 5년 이내의 실적만 신청이 가능합니다.

# 1. SW사업실적 신청(등록) : 나라장터

사업실적신청서 작성예시 🔾



나라장터 실적 정보 불러오기 **(1)** ※조회된 성보를 통해 계약서를 점무할 필요 없이 간단하게 신청가 가능합니다. ※반영된 정보를 수정하는 경우 계약서를 함께 첨부해주셔야 합니다. ※계약기간이 완료된 경우 세금계산서(또는 하자보증증권)을 함께 첨부해주셔야 합니다. 실적번호 변경차수 차 신청구분 ● 신규신청 ● 변경신청 ● 완료신청 처리상태 신청일자 승인일자 나라장터 S₩계약정보 불러오기 2 계약번호 검색 사업자번호 ■ 조회결과 (총 0건) 계약서종 (3) NO 발주자 게약명 계약총금액 수급형태 계약일 계약기간 계약금액 품명 계약번호를 입력 후 검색하십시오

\* 이용안내

사업실적 신청서

- 본 기능은 나라장터에서 제공한 계약정보만 이용가능하며, 계약번호를 입력하여 조회 되지 않은 경우 기존과 동일하게 신고 및 증빙자료 를 별도 제출하여 주시기 바랍니다.

- 검색된 정보는 등록 버튼을 통해 신고서에 반영되며, **반영된 정보 외 계약기간, 사업 분야 등은 별도로 기재**하여 주시기 바랍니다.

- 완료신고의 경우, 세금계산서 전문/하자보증증권 등의 이행완료 증명서류는 별도로 제출(신고서 하단 스캔첨부가능) 하며 주시기 바랍니다.

# 나라장터 실적 등록

I 저장 ? 도움말

선 택

\* 나라장터에서 제공한 계약정보만 이용가능

[1] 나라장터 실적 정보 "불러오기" 클릭

[3] 계약번호 입력 후 "조회결과" 확인

\* 나라장터 실적 신규신청의 경우에만 SW계약정보 불러오기 대체 가능하며, '완료신청'의 경우에는 계약서와 세금계산서를 첨부하여 주시기 바랍니다.

\* 계약번호로 조회 되지 않거나 계약 내용중 변경된 사항이 발생한 경우에는

기존과 동일하게 신청 및 증빙자료를 별도로 제출해주시기 바랍니다.

[2] 계약번호 검색

# 1. SW사업실적 신청(등록) : 단독수급



	▪ 신청자 🚹				
	회사명	하군 소프트웨어 사업형 히	법인등록번호	111111 - 1111111	[1] 사업명과 계약번호
				214 - 82 - 04799	- 계약서상 계약명 기재
	▪ 사업일반현황 🧧	3			- 계약번호가 있는 경우에만 입력
1)	사업명	원사업명 : 사업명 : 테스트	계약번호	20xx-	[2] 사업실적 등록 형태별 - 다도 고도 하스근 화이
2)	수급형태	✔ 단독수급, 공동수급 ( 🗌 공동이행방식 🔲 분담이행	방식), 🗌 하수급		- 공사 작업 장소 체크
	작업장소	○ 발주기관내부 ○ 발주기관인근 ○ 계약상대자자체	(원격지) 🔿 발주기	관내외부(병행)	- 공사 실적 분야 체크
	산업분야	소프트웨어 자문/개발 및 공급업 조회	사업분야	시스템관리 및 유지보수(SM) 조회	[3] 발주자현황
3)	▪ 발주자현황 🧕				- 공공기관 : 발주자가 공공기관인 경우 조회 버튼을 눌러
	기관구분	✔ 공공 🗋 민간 🗋 해외	지역	지역선택 🗸	기관 검색 우 등록 - 민간기관 : 발주자가 민간기업인 경우 직접입력 또는 조회
	기관명	조회	사업자등록번호		버튼을 눌러 기업 검색 후 등록
	실수요기관				**A(최초 밬주자) -> B(싴적 신청기업) = 사업명[11or싴수요기과[3]
					사업명과 실수요기관 항목 (타 기업명) 확인 되는 경우(하도급 여지)

# 1 단독수급 실적 등록





※이행완료일은 계약기간의 만료 등으로 계약이행이 완료된경우에 한하며 입력해주세요.

※계약금액과 최종매출액은 "부가세별도 금액"으로 신청바랍니다.

### •계약현황 👩 ※계약완료일이 신청일 이후로 진행중인 계약일 경우 이행완료일과 최종매출액은 공란으로 신청바랍니다.



- 담당자 정보가 사실과 다를 경우, 처리진행상황 확인 어려움

- 완료신청의 경우에만 이행완료일, 최종매출액 입력
- \* 이행완료일 \* 최종매출액
- [1] 계약기간 - 신청일 기준 진행중인 계약은 아래 항목 공란으로 신청

# 단독수급 실적 등록



# 1. SW사업실적 신청(등록) : 단독수급

# 1. SW사업실적 신청(등록) : 단독수급



### <계약 체결 증빙자료>

	신청구분				
	신규신청 변경신청		완료신청		
제 출 서 류	계약서 전문 사본 (실적확인서 대체 가능)	원 계약서 및 변경계약서 전문 사본 <sup>(1</sup> (실적확인서 대체 가능)	) 계약서 전문 사본 세금계산서 전문 사본 (실적확인서 대체 가능)		

#### 계약서는 계약이행보증증권, 세금계산서는 하자이행보증증권으로 대체 가능.

	파일 선택 선택된 파일 없음			
	파일 선택 선택된 파일 없음			
류천부	※ 파일명에 특수문자 및 공백을 허용하지 않습니다.(단 "_"는 허용)			
	*증빙서류는 하나의 파일로 압축해서 첨부해주시기 바랍니다.			
	*20MB가 초과하면 업로드가 되지 않습니다.			
	*중방서류 제출 후 반드시 신청하기를 클릭해야 접수가 완료됩니다.			



# 제출 증빙자료 안내 및 첨부

### [1] 계약서[필수]

계약서 전문 사본 또는 발주처 사업자등록번호 확인이 가능한 계약이행보증증권

### [1] 세금계산서[필수]

계약서와 신청서에 작성한 계약대상자와 동일한 세금계산서 또는 계약대상자 사업자등록번호 확인이 가능한 하자보증증권

### [2] 실적확인서(대체)

계약이행 도중 변경 계약으로 인한 증빙이 어려울 때 신청서 작성 기준으로 출력 후 제출

### \*\*변경 계약이 있는 경우에는 실적확인서 또는 변경 계약서 추가 첨부 -발주처 실적증명서의 경우에는 당사 양식과 동일한 조건 항목 확인





\* 온라인 신청이므로, 신청 시 반드시 기업공동인증 절차를 완료하여야 신청 접수됩니다. \* 신청하기 : 입력하신 신청 건에 대해 즉시 기업공동인증하여 [수리신청] 접수완료 합니다. \* 신청대기 : 대량으로 신청접수 진행하실 경우, 개별로 신청대기 등록 후 좌측메뉴의 [사업실적 일괄신청하기]를 통해 1회의 기업공동인증으로 개량의 [신청대기] 건을 [수리신청] 접수 가능합니다.



취소

인증서 보기

[2]

확인

# 신청하기

[1] 신청서 작성 후 신청하기 클릭

[2] 기업공동인증 절차

\*\* 반드시 신청기업의 회사 공동인증으로 확인 (개인명의 인증서는 확인불가)

# 1. SW사업실적 신청(등록) : 공동수급



### •신청자 🚹 법인등록번호 111111 - 1111111 회사명 한국소프트웨어산업협회 사업자등록번호 214 = 82 = 04799 • 사업일반현황 🙎 원사업명 : (1) 사업명 계약번호 20XX-사업명 : 테스트 🔲 단독수급, 공동수급 ( 🗹 공동이행방식 🔲 분담이행방식), 🗌 하수급 [2]수급형태 작업장소 ● 발주기관내부 ○ 발주기관인근 ○ 계약상대자자체(원격지) ○ 발주기관내외부(병행) (3) 산업분야 사업분야 시스템관리 및 유지보수(SM) 조회 소프트웨어 자문/개발 및 공급업 조회

# 공동수급 실적 등록 안내

[1] 사업명과 계약번호

- 계약서상 계약명 기재
- 계약번호가 있는 경우에만 입력

### [2] 사업실적 등록 형태별

### ○ 공동

- 같은 계약을 2인 이상이 나누어서, 공동으로 처리하는 방법
- 100%를 위해 출자비율로 구분
- A사 60% , B사 40% = 100%
- (동종업)
- 분담
- 서로 다른 일을 할 수 있는 2인 이상이 하나의 목적을 위해 각기 다른 업무를 분담 하는 방법
- -(면허분담)
- (동종업X)

[3] 작업장소, 사업 분야 체크

# 1. SW사업실적 신청(등록) : 공동수급



공동수급 실적 등록 안내

### [1] 발주자현황 \* 기관구분이 민간, 해외일 경우 사업자등록번호 입력 및 검증 후 기관명을 직접 입력하실 수 있습니다 - 기관명에 발주처(수요기관) 🗌 공공 🔽 민간 🗌 해외 지역 서울 ~ - 공공기관 사업자등록번호 테스트 123 - 45 - 67890 검증 : 발주자가 공공기관인 경우 조회 버튼을 눌러 기관 검색 후 등록 - 민간기관 : 발주자가 민간기업인 경우 직접입력 또는 조회 버튼을 눌러 기업 검색 후 등록 공동수급자수 3 원 100.000.000 [2] 공동수급현황 - 총계약금액(원) - 공동수급자수 - 지분율 \*\* 공동수급자수와 지분율은 숫자만 입력 \*\* 공동수급협정서에서 신청자 기준 지분율 확인 후, 서류 제출

### 🚺 🛚 발주자현황 💿

기관구분

기관명

실수요기관

총계약금액(원)

지분율

50

2] • 공동수급현황 💿

# 1. SW사업실적 신청(등록) : 공동수급







	파일 선택 선택된 파일 없음				
	파일 선택 선택된 파일 없음				
<u>.</u>	※ 파일명에 특수문자 및 공백을 허용하지 않습니다.(단 "_"는 허용)				
	*증빙서류는 <mark>하나의 파일로 압축해서 첨부</mark> 해주시기 바랍니다.				
	*20MB가 초과하면 업로드가 되지 않습니다.				
	*중방서류 제출 후 반드시 신청하기를 클릭해야 접수가 완료됩니다.				

#### 계약서는 계약이행보증증권, 세금계산서는 하자이행보증증권으로 대체 가능.

서류첨벽

ヽ/ハ ¬ ハ/⊇ ゔゔ゚゚ヽ゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚ゔ゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚゚					
	신청구분				
	신규신청	변경신청	완료신청		
제 출 서 류	계약서 전문 사본 (실적확인서 대체 가능)	원 계약서 및 변경계약서 전문 사본 <sup>(*</sup> (실적확인서 대체 가능)	) 계약서 전문 사본 세금계산서 전문 사본 (실적확인서 대체 가능)		

<계약 체결 증빙자료>

1. SW사업실적 신청(등록) : 공동수급

### \* 계약서 없이 실적증명서로만 대체 불가 \* 변경 계약이 있는 경우에는 실적확인서 변경 계약서 추가첨부 -발주처 실적증명서의 경우에는 당사 양식과 동일한 조건 항목 확인

[2] 실적확인서(대체) 계약이행 도중 변경 계약으로 인한 증빙이 어려울 때 신청서 작성기준으로 출력 후 제출

[1] 세금계산서[필수] 계약서와 신청서에 작성한 발주처 확인 가능한 세금계산서 또는 계약대상자 사업자등록번호 확인이 가능한 하자보증증권

### - [각 회사 지분율을 확인 가능한 공동수급협정서] 포함

- 계약서 전문 사본

### [1] 계약서[필수]

# 제출 증빙자료 안내 및 첨부







\*\* 온라인 신청이므로, 신청 시 반드시 기업공동인증 절차를 완료하여야 신청 접수됩니다. \*\* 신청하기 : 입력하신 신청 건에 대해 즉시 기업공동인증하여 [수리신청] 접수완료 합니다. \*\* 신청대기 : 대량으로 신청접수 진행하실 경우, 개별로 신청대기 등록 후 좌측메뉴의 [사업실적 일괄신청하기]를 통해 1회의 기업공동인증으로 대량의 [신청대기] 건을 [수리신청] 접수 가능합니다. \* 신청해기 · 신청해기 · 신청대기 · 취소하기



취소

인증서 보기

비밀번호를 입력하시오.

확인

[2]

## 신청하기



■ 신청자 🔟			

🔲 단독수급, 공동수급 ( 🗌 공동이행방식 🔲 분담이행방식), 🔽 하수급

● 발주기관내부 ○ 발주기관인근 ○ 계약상대자자체(원격지) ○ 발주기관내외부(병행)

조회

회사명

• 사업일반현황 🙎

사업명

수급형태

산업분야

[<mark>3</mark>] 작업장소

(1)

[2]

한국소프트웨어산업협회

원사업명

사업명 : 테스트

소프트웨어 자문/개발 및 공급업

법인등록번호

사업자등록번호

계약번호

사업분야

111111 - 1111111

214 = 82 = 04799

시스템관리 및 유지보수(SM) 조회

20XX-

- 계약번호가 있는 경우에만 입력
[2] 사업실적 등록 형태별 <ul> <li>하수(도)급</li> <li>A (최초발주자)</li> <li>B (원발주기관,계약대상자)</li> <li>C (실적신청 기업)</li> </ul>
<ul> <li><b>재 하수(도)급</b></li> <li>- A (최초발주자)</li> <li>- B (원도급 사)</li> <li>- C (계약대상자(하도급 사))</li> <li>- C (실적신청 기업)</li> </ul>
[3] 작업장소, 사업 분야 체크 * 승인받지 않은 재 하수(도)급 계약은 (불법) 재하도급 실적등록불가 * 예외 (재 하도급 사전 승인공문 첨부)

# 하수(도)급 실적 등록 안내

[1] 사업명과 계약번호

- 계약서상 계약명 기재



원수금 <b>자</b> 히사면		법인등록번호	-
211/4/10	게극대상자 프키	사업자등록번호	111 - 11 - 11111
게 야기 사고니	의스그지아 도이하게 이려 🛛 의스그지아 도인	법인등록번호	-
11101	전구급자과 동물에게 접목	사업자등록번호	

### [2] 수급자현황 🖪 ※ 병이들로버호는 필수입력자하여 아닌다다

🚺 발주자현황 💿

기관구분	🗌 공공 🗹 민간 🗋 해외	지역	서울 🗸
기관명	최초발주자	사업자등록번호	123 - 45 - 67890 컴증
실수요기관			

# \* 기관구분이 민간, 해외일 경우 사업자등록번호 입력 및 검증 후 기관명을 직접 입력하실 수 있습니다

# 1. SW사업실적 신청(등록) : 하수(도)급



- 공공기관 : 발주자가 공공기관인 경우 조회 버튼을 눌러

# 하수(도)급 실적 등록 안내

기관 검색 후 등록

- 기관명에 발주처(최초발주자)

[1] 발주자현황



<b>(2</b> )	계약금액	VAT 별도 금액 🗸	원		
	최종매출액	VAT 별도 금액 🗸	원		
(3)	· 담당자 8 ※ 습	실적 신청서 작성한 담당자 ( 신청 담당자 정보가 사실과 ) 니다.	정보 입력 다를 경우, 처리진행상황 확(	민이 어려울 수 있	□ 회원정보와 동일
	성명			직책	
	전화번호			E-mail	

📰 달력

이행완료일

### •계약현황 👩

**(1)** 

※계약완료일이 신청일 이후로 진행중인 계약일 경우 이행완료일과 최종매출액은 공란으로 신청바랍니다. ※계약금액과 최종매출액은 "부가세별도 금액"으로 신청바랍니다. ※이행완료일은 계약기간의 만료 등으로 계약이행이 완료된경우에 한하며 입력해주세요.

계약기간

📰 달력 🗠

# 하수(도)급 실적 등록 안내

- 신청일 기준 진행중인 계약은 아래 항목 공란으로 신청

- 완료신청의 경우에만 이행완료일, 최종매출액 입력

- 계약금액과 최종매출액은 최종 금액으로 동일하게 입력

- 담당자 정보가 사실과 다를 경우, 처리진행상황 확인 어려움

[1] 계약기간

\* 이행완료일

\* 최종매출액

[2] 계약금액

- 부가세별도 금액으로 신청

- 실적 신청서 작성한 담당자 정보 입력

[3] 실적 등록 담당자

📰 달릭 🗙







	파일 선택 선택된 파일 없음				
	파일 선택 선택된 파일 없음				
-	※ 파일명에 특수문자 및 공백을 허용하지 않습니다.(단 "_"는 허용)				
F	*증빙서류는 <mark>하나의 파일로 압축해서 첨부</mark> 해주시기 바랍니다.				
	*20MB가 초과하면 업로드가 되지 않습니다.				
	*증빙서류 제출 후 반드시 신청하기를 클릭해야 접수가 완료됩니다.				

#### 계약서는 계약이행보증증권, 세금계산서는 하자이행보증증권으로 대체 가능.

서류첨

		신청구분	
	신규신청	변경신청	완료신청
제출 서류	계약서 전문 사본 (실적확인서 대체 가능)	원 계약서 및 변경계약서 전문 사본 (실적확인서 대체 가능)	계약서 전문 사본 세금계산서 전문 사본 (실적확인서 대체 가능)

<계약 체결 증빙자료>

### \* 계약서 없이 실적증명서로만 대체 불가

작성기준으로 출력 후 제출

- [1] 야도급 증인증명 [내세] - 계약이행 도중 변경 계약으로 인한 증빙이 어려울 때 신청서

- [1] 하도급 승인증빙 [대체]

[2] 실적확인서(대체)

[1] 세금계산서[필수] 계약서와 신청서에 작성한 발주처 확인 가능한 세금계산서 또는 계약대상자 사업자등록번호 확인이 가능한 하자보증증권

- 실적확인서(2)
- 하도급 승인공문
- 원발주기관장 하도급 승인증빙
- 추가서류 : 국가 / 공공기관 (택1)
- 최초발주자와 계약대상자(원수급자)가 확인되는 계약서

○계약서 전문 사본

[1] 계약서[필수]

# 2 제출 증빙자료 안내 및 첨부







## 신청하기

# [1] 신청서 작성 후 신청하기 클릭 [2] 기업공동인증 절차 \*\* 반드시 신청기업의 회사 공동인증으로 확인 (개인명의 인증서는 확인불가)

1. SW사업실적 신청(등록) : 하수(도)급



배권 및 인지세 경보 ]			- 1 사업자등 8	특번호:		전화번호:
지방채매입액 0원	(46428)		지분들	≩: 20		팩스번호:
인지세과세 대상여부 Y	<b>인지세액</b> 40,000 위	8	지분금	맥: 211002000	0	부가세포함여부: Y
		일만(기	술)용역이행 실	적중명서		
		•	일반 07	술		
I. 업체정보						
	업체명					
	사업장소재지					
신청인	사업자등록번호					
	용도					
	용역범위 및 기준 (면적, 금액 등)					
II. 용역 이행 실	적정보					
			용역이행 실적 내용			
그분	일반용역	) 학술	●정보통신 (	)청소 이시설관 이기타	한리 이경비 이 이분과	폐기물처리
12	기술용역		○설계	0감리	이기타	
용역명						
용역개요						
계약번호	계약일자	계약기간	계약금액	) (금) 비율	)) 행실적 객 <u>또는면적)</u> 실전	비고
	2022/06/30	2022.06.30~	10,550,100,000	50	5,275,050,000	

		용역계약서		대표	대표자 :		주민등록번호 :	
					상호:			
			*20 28 Child		주소			
〈발주처〉		(계약상대자)			사어자드루버 중		저화버호:	
		* * :					패 쇼 나 수 .	
		ቀ <u>«</u> : ባ 표 자 :			지문율:	50	찍스번호.	
		사업자등록번호:			지분금액:	5275050000	부가세포함여부:	Y
-		전화번호:			대표자 :		주민등록번호 :	
Alomiti A.A.		역 스 번 모 : 260번호			상호:			
		8404			~~			
대표계약자		수요기관명		도급			x1.01.01.0	
88					사업자등록번호:		선화변호:	
계약일자	2022년 09월 23일				지분율:	15	팩스번호:	
계약금액	일금 사천오백만원	(₩	45,000,000 )		지분금맥:	1582515000	부가세포함여부:	Y
총용역부기금액	일금 사천오백만원	(₩	45,000,000 )		F# # 71 ·		주민등록번호 :	
계약보증금액 계약보증서	일금 이백이십오만원	(₩	2,250,000 )		-11.22.54			
전지계율이부	전자컵수 및 직접수납(현금접수)				상호:			
하자보수보응공불	2022/14/09/10/01	하자당보책임기간			주소			
99984 86693	2022년 10월 04월 2023년 01월 01일	ASIA028 202	23/4 0190 0190	노급	사업자등록번호:	-	전화번호:	
왕수기황	착수일부터 금차 90일, 총 90일	00101			지부용:	15	팩스번호:	
지체상금을	계약금액의 0.13 %	계약법구분 지방	방계약법		TI H 308.	1592515000	부가세포하여분.	v
위 용역계약을 체결함	에 있어 계약자와 연대보증인은 각각 다음	응의 사항을 확약하며 계약의 증거로 이 계약서	너를 작성한다.		시문급역.	1582515000		
1. 계약자는 입찰시	공시한 용멱입찰유의서, 용멱입찰특별유의	의서, 청렴계약입찰특별유의서, 설계서및 현징	당설명 사항과 용역계약일반조건, 용역계약특수		대표자 :		주민등독면오 :	
조건, 청렴계약특수조 하게 계약상의 의무를	건, 공동수급협정서, 산출내역서(하도급 - 이행한다.	사항 포함) 및 붙임 건자계약 확약사항이 이 겨	비약의 일부분임을 확인하며 신의에 따라 성실		상호:			
물가변동적용기준 :					주소			
[체권 및 인지세 경	¥)			도급	사업자등록번호:		전화번호:	
지방채매입액	0원	(4528)			지분을:	20	팩스번호:	
인지세과세 대상여부	¢ γ	<b>인지세액</b> 40,0	000 원		지분금액:	2110020000	부가세포함여부:	Y

- \*국가 / 공공기관의 경우에는 추가서류 발생 (택1)
- 원발주기관장 하도급 승인증방
- 하도급 승인공문
- 실적확인서(2)

### \*\*승인받지 않은 재 하수(도)급 계약은 (불법) 재하도급 실적등록불가 \*\*예외 (재 하도급 사전 승인공문 첨부)

- 최초발주자와 계약대상자(원수급자)가 확인되는 계약서
- 계약서 (각 회사 지분율을 확인 가능한 공동수급협정서)
- \*\*발주처 사업자등록번호(나라장터 계약서는 생략)
- 4. QR코드 혹은 바코드 발주기관 직인
- 3. 계약금액(중도 변경 시 변경계약서)
- 1. 발주처(계약상대자) 2. 계약기간(시작일, 종료일)
- [공통사항]

○ 공동수급

○ 하수(도)급

일반용역계약서: 나라장터

※계약서 필수 체크사항

# 계약서 전문사본

# 2. 제출서류

🕜 ইন্দ্রের 🗟 এবচনে শ্রমণ্ড 🖉 🔒 ব প্রধান প্রমণ্ড হ ব্যবহার হব প্রথম হ হার ব্যবহার হব প্রথম হ হার ব্যবহার হব প্রথম হ



# 2. 제출서류



■ 소프트웨어사업자 실적 등 관리 운영세척[별지6호] <개정2021,04,19> 문의처:한국소프트웨어산업협회 산업정보팀(02~2188~6967)

[1]

소프트웨어사업 수행 실적 확인서

※ 반드시 뒷면,	[ 작성방법]	을 기준으로	작성바랍니다.

	회사명	한국소프트웨어산업형회	사업자 등록번호	214-82-04799
신청 기업	대표자	홍길동	진화번호	02-2188-1234
	주소	서롱특별시 송파구 중대	I로 135, IT벤처티	워 서관 12층 (가락동)

실적번호	사업명	사업분야	계약기간	계약금액 / 최종매출액 (VAT별도/ 원)	(2)
		기타 데이터베이스 관 현업	2021-06-01 ~ 2021-11-30	24,545,453 / 24,545,453	
발주처	원수급자 (계약대상자)	수급형태 (지분율)	이행완료여부		
			ф		

(3)

확인	기관/기업명		신청기업과! 관계	의 [] 발주자	[]원수급자 [	] 계약대(	상자
기관	성명/부서		전화번호		이메일		
위 사실원 기재된 장	은 소프트웨어진흥 영보 모두 혀위가 (	법 시행규착 제17조 3항에 의거하 없음은 확인합니다.	며 실적관리 신	!청에 대한 증명서류로	2 활용됨을 숙지ㅎ 년	1였으며 월	õ
		사	업 자 등 특	특번 호 :			
	확인기	기관 상		호 :			
		CH	亜	자 :			(인

# 실적확인서(대체)

(앞쪽)

[1] 신청 내용이 전체 확인 가능한 경우 타사 양식 이용가능

### [2] 중도 계약금액 변경된 경우에는 신청서상 계약금액과 최종매출액을 동일하게 입력하여 출력

### [3] 확인기관(계약상대자) 직인과 사업자등록번호 기재 필수

### \*\*사업실적 신청서작성 기준으로 입력 및 출력됨

2. 제출서류



		전자/	네금계	산서				승인번호				
	등 편 전			종사업장 번호				등록하			종사업장 번호	
-	상호 (법인명)			성명			공	상호 (법인명)			성명	
3	사업장 주소						급받	사업장 주소				
자	업태		종목				는	업태	·	종목	임대	
	010101						~	이메일				
	이메일							이메일				
	작성일자	공	글가액		세액			수정사유			비고	
월	일	품목	ł	규격	수량	÷		던가	공급기액		세액	비고
	합계금액		현금		수표			어음	외상미수공	3		
											이 금액물	들(정구)함

본 인쇄물은 국세청 홈택스(www.hometax.go.kr)에서 **발급 또는 전송** 입력된 전자(세금)계산서 입니다. 발급사실 확인은 상기 홈페이지의 "조회/발급>전자세금계산서> **제3자 발급사실 조회** "를 이용하시기 바랍니다.

# 전자세금계산서

세금계산서
- 실적 신청기업과 동일한 공급자
- 발주처(계약대상자) 와 <mark>동일한 사업자등록번호</mark>
- 총 계약금액과 세금계산서 금액에 오차가 없는지 확인 필수
※리스계약
- 발주자를 대신하여 캐피탈 금융권에서 대신하여 수급자에게
대금을 지불한 경우
* 실적증명서(대체) 혹은 그 외 리스계약서 첨부

### \* 전자세금계산서는 실적증명서로 대체 가능

SW산업정보종합시스템 SOFTWARE INDUSTRY INFORMATION TOTAL SYSTEM	사업실적	넉신청관리		실적증명서 발급	업무	처리요청	메시	지확인
사업실적신청관리 SW BIZ REPORTS	- <b>사업실적</b> ( 사업실적 신청내역	<b>신청내역 =</b> 을보실수 있습니다.				▪ 홈 > 사업실적	적 신청관리 <b>› 사</b>	갑실적 신청대의
▶ 사업실적신청안내								
제도안내 신청절차	사업명				자체관리태그			
제출서류	발주기관명			조회	상태	선택하세요	~	
사업실적 신청서작성	계약기간			달력 ~		III 달력		
신청대기실적 일괄신청  • 신청내역	수급형태	선택하세요	~		정렬	○ 모름차순 🧯	) 내림차순	
<mark>사업실적 신청내역</mark> 사업실적 변경신청내역				e	), 검색 -			
사업실적 완료신청내역								건수 :99 건
- 신용카드	NO 실적법	<u>Ů</u> 호	사업명( 발주기관/	원사업명) 실수요기관	수급형태	계약금액	계약시작일 계약종료일	처리일자 처리상태
🕼 영수증 출력	99 B22-43	18297	테스	: <u>=()</u>	단독수급	11.111 원	2022-07-19	2022-12-01
			<u>테스트</u> 7	<u> 관인증/</u>			2022-07-19	수정묘청

# \*\* 검토기간은 신청 접수 후 D-7영업일 \*\* 보완서류 재 첨부(수정) 후 접수 시 재 접수일로부터 D-7영업일 소요 됨

[1] SW산업정보종합시스템(SWIT) 홈페이지 > SW사업실적신청 배너 클릭 > 사업실적 신청내역에서 사업명 클릭 > 보완내용 확인

보완사항 발생 시 신청기업 담당자 이메일에서 상세 보완내용 확인 가능

보완확인 절차 안내

# 3. SW사업실적 서류 보완

SWIT





신전증면서방금         SW 수행실적증명서 발급신청           응명서클럽적중명서방금         SW 수행실적증명서 발급신청           · 영어스클럽적중명서비법         응명서클럽적중명서 발급신청	1 SW수행실적증명서 발급 절차 안내
● 500~302 4820       * 수행실적증업서별급         * 500~302 4820       * 수행실적증업서 출력 시 화면의 실적 순서대로 출력됩니다.         * 첫번의 타이물을 누르면 오름차순/내업차순으로 말할 정실을 할 수 있습니다.         * 체크박스 클릭 후 휘로이동/아레로이동 버튼을 이용하여 실적 출력 소서를 편집할 수 있습니다.	
감수:02         감기         1 위로 이용         1 위력로 이용         2 방감년의 물리오기         + 수영실 취수가         - 수영실 취수가         수영실 취수가	[1] 상단 메뉴의 실적증명서 발급 클릭
23 2388-6967	[2] SW수행실적증명서 신청
수수값 제품법(2) KD K2, 방법 079-25-0044-077 Nether: Distance(NPU2)Data	[3] "+수행실적추가" 버튼 클릭하여 증명서 출력이 필요한
♥ #\$\$??? 수행실적을 추가하십시오. ₩\$\$??	실적 항목 체크
x 2/21 2/21	
	** 수행실적증명서 출력 시 화면의 실적 순서대로 출력되며,
SW수행실적증명서 발급신청	첫 행의 타이틀을 누르면 오름차순/내림차순 일괄 정렬 가능
제출처 용도	
참여사업명	[4] 제출처와 용도, 참여사업명, 담당자 정보 입력 후 결제금액 및
	방법 선택 후 신청하기
• 담당자 정보	- 드로되 시저 1~10거까지 기보스스르 22 500 원(\/AT포하)
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	- 추가 등록 시 1건 당 1.000원(VAT포함)
	ex) 12건의 실적을 발급신청 시 : 22,500 + 2,000 = 24,500원(VAT포함)
• 결제정보	
결제정보 결제금액: 22,500원 수수료 산정기준	** 무통장입금의 경우에는 입금확인저리 후 발급가능
구영병법         ● 온라빈쥴력         ○ 텍서비스	
	[5] SW수행실적증명서 발급

메시지확인

업무처리요청



사업실적신청관리 실적증명서 발급



및 수령



	열세 금 액 : 22,500 원 _ 수수료 산정	기준					
결제수단[1]	● 신용카드 ○ 실시간계좌이 <sup>i</sup>	테 ○ 무통장입금					
		<b>길제하기 ▶</b> 취소하	7				
NHN KCP - 결제의	중심!				웹접근성업	한대	
한국소프트웨어산업	헙				신용키	카드	
상품명 제공기간	사업자수행실적확인서 수속 [ 별도 제공기간 없음 ]	수료 상품금액	22,500	원 최 22	좋결제금액 2 <b>,500</b> 원		
	의 보기▶		✓ 전체동의 ✓ 전차금	융거래 이용약관 🛛 가	1인정보 수집 및 이용동의		
작란 및 이용동.						_	
작관 및 이용동 신한 2~3개월 무	이자 할부		<b>현대</b> 2~3개뭘 무이자 1	알부(코스트코,스마일키	하드 포함) 🖉	>	
작관 및 이용동 신한 2~3개월 무 하나Pay	이자 알부 비시(페이북)	못데	<b>현대</b> 2~3개월 무이자 1 삼성	알부(코스트코,스마일키 농업(NH페이)	는드 포함) 🖉 우리		
작관 및 이용용 신한 2~3개월 무 하나Pay KB Pay(국민)	이자 알부 비씨 (페이북) 씨티	못데 광주	<b>현대</b> 2~3개월 무이자 1 삼성 건북	함부(코스트코,스마일키 농염(NH페이) MG새마을	는드 포함) 《 우리 그외카드 ·	-	
작관 및 이용용 신한 2~3개월 무 하나Pay KB Pay(국민) 일시물	이자 알부 비씨(페이북) 씨티 ▼ 신한 앱카드 결제	롯데 광주	<b>현대</b> 2~3개월 무이자 1 삼성 건북	알부(코스트코,스마일키 농업(NH페이) MG새마음	우리 우리	-	
작관 및 이용용 신한 2-3개월 무 하나Pay KB Pay(국민) 일시물 문이자알보	이자 알부 비씨(페이북) 씨티 * ① 신한 앱카드 결제	롯데 광주	<b>현대</b> 2~3개월 무이자 1 삼성 전북	발부(코스트코,스마일키 농엽(NH페이) MG새마을	는 포함) 이 우리 우리 그의 카드 이 아이 아		
석환 2-3개월 무       하나Pay       KB Pay(국민)       일시물       로이자암보	이자 알부 비씨(페이북) 씨티 ♥ 근 신한 앱카드 결제	옷데 광주	현대 2~3개월무이자 1 삼성 권복 취복	함부(코스트코,스마일키 동엽(NH페이) MG새마을	나도 포함) 《 우리 그의 카드 ·		
★FE 및 018종 신환 2~3개월 무 하나Pay KB Pay(국민) 일시용 및 시용 및 모이자함복	이자 함부 비서 (페이북) 씨티 로 신한 앱카드 결제	롯데 광주	현대 2~3개월 무이자 1 삼성 건북 귀북	활부(코스트코,스마일키 농엽(NH페이) MG새마을	나드 포함) 《 우리 그의 카드 · 다음	-	

주문 번호	C23-	KCP 거래번호	
결제 금액	22.500원	상 풍 명	사업자수행실객확인서 수수료
주문자명	한국소프트웨어산업협회	주문자 전화번호	010-
주문자 휴대폰번호		주문자 E-mail	
승인 시간		승인 번호	



èē		적을	위한	구매자	인종	단계	입니다.	
30	12	05288	67.1	21 HEBU	Ek -			

인증방법	구패자명+금택	~
구매자명		
거래금역	숫자만 입력	

확 인

 정보 업택 시 유의사행
 - 결계안내해일에 표시된 정보로 입력하주세요. 거래금액은 부분금액, 포인트금액을 도험한 금액으로 입학해주세요. - 구별자명은 대소문자, 택이트가를 구분하여 입력해주세요. - 거래공약은 숫자로만 입력해주세요. - PAYCO로 현재한 구매지는 PAYCO 홈페이지(<u>www.payco.com</u>)등 통해 거리내역을 확인할 수 있습니다.

영수중 출력

# 결제방법(카드결제)

### [1] 결제수단: 카드결제 선택 > 결제하기

### [2] 약관 및 이용동의에서 "동의 " 후, 결제카드 선택하고 " 다음" 클릭하여 결제 진행

### [3] 카드결제의 경우, 결제 후 영수증 출력 가능



### SW수행실적증명서 발급신청

	• 결제 수단							
	결제정보	결제 금액 : 22,500 원 수수료 산정	기준					
	결제수단	○ 김 용카트 ◎ 실시간계좌이	체 🔾 무통장입금					
			실제아기 • 취	소하기				
NI	HN KCP - 결제의	[중심!				원 문	[집근성안내	
한	국소프트웨어산업	1월					계좌이체	
	상품명 제공기간	사업자수행실격확인서 수수료 [ 별도 제공기간 없음 ]	상품금액		22,500 원	최종결제금액 <b>22,500</b> 원		
(2)	약관 및 이용동	·의 보기 ·	· 전체동의 · 고유식별정보 수집 및 이	용동의	□	보 수집 및 이용동의		
-								
			BANK	PA	Y			
		[다음]버튼 클릭 시 금융결제원:	금융결제원이 제공하는 페이지에서 결제방법을	= 실시간 계좌 선택하여 진행	이체 페이지로 연 해 주시기 바람니	[결됩니다. 니다.		
		000 10	111121002					
					취소	다음		
[3]	BANKPAY		금융기관공동 실시간 계좌이체서비스	(4)	BANKPAY		실시간 겨	금융기관공동  좌이체서비스
	간편결제	일반결제 앱결제			간편결제	일반결제 앱결제	구매정보	
	┃ 구매정보		뱅크페이 간편결제 폭범호로 로그에하고		※[개인] 금융결제원 인	증서만 이용 가능(타기관 인증서 고객은 휴대폰 인증 선택)	이용기관명 한국	·소프트웨
	이용기관명	한국소프트웨어 <b>출금한도확인</b>	계좌비밀번호로 결제완료!		금융기관 계좌번호	● 운영 ○ 응권 은형을 선택하세요. ▼ (-'생략) <sup>()</sup>	결제금액 2 풍목 사양	2,500 원
	결제금액 풍목	22,500 원 은행상태확인	자세히 보러가기 〉		계좌 비밀번호	숫자 4자리 입력		
		1911023521114	공지사항		세와구분 인증서 선택	<ul> <li>● 체건 () 집건</li> <li>● 공동인증서 () 금융인증서 () 휴대폰 인증 설명</li> </ul>	공지사항	
	이용 동의		<ul> <li>전자금융사기 주의 안내</li> <li>결제내역 확인방법 안내</li> </ul>		주민번호(앞7자리)	· · · 생략)	<ul> <li>전자음종자기 무</li> <li>결제내역 확인방</li> </ul>	의 간데 1법 안내
	인제 등의 ■ [필수] 방크패	1이 이용 동의 🗹	■ 토스뱅크(9.14, 9.21), 미래에셋 증권(9.16~17) 일시중단 안내		입력하신 계좌	영보는 암호화되어 공용기관에서 직접 결제됩니다.	■ 토스뱅크(9.14, 9 증권(9.16~17) 일	.21), 미래에셋 시중단 안내
	■ [필수] 개인(	신용)정보 수집 및 이용 동의 🛛 🖌						
	■ [필수] 개인(	신용)정보 제3자 제공 동의 🗾						
		개인정보처리방침						
	Å.				취소	<u>Z</u> A		

# 결제방법(실시간계좌이체)\_1

[1] 결제수단: 실시간계좌이체 선택 > 결제하기
[2] 약관 및 이용동의에서 "동의 " 후, " 다음" 클릭
[3] 일반결제 선택 후, "전체동의" 후 "다음 " 클릭
[4] 금융기관 및 계좌번호 등 정보 입력 후 "결제 " 클릭

[1



NHN KCP - 결제의 중심	ļį				웹접근성안내				
한국소프트웨어산업협									
상품명 사업기 제공기간 [	자 수행실적확인서 수수료 별도 제공기간 없음 ]	상품금액	22,500 원	최종결제 22,500	'금액 0 원				
<b>결제내역 확인</b> 결제방법 계좌이체	<b>구매자</b> 한국소프트웨어산	겁협회							
E-mail 🖂 jjjj@	ddd.fffr.kr								
결제조건에 동의하시면	년 <b>'결제요청' 버튼을</b> 클릭해 주세	요.							
☑ 현금영수증 발행 🧃	현금영수증 발행시 세금계산서 발행불	7})							
현금영수증용도	⊙ 소득공제용 ○ 기	<b> 출증빙용</b>							
휴대폰번호	• 010	-	1234 5	678					

# 결제방법(실시간계좌이체)\_2

[1] 현금영수증 발행을 위해 용도 및 정보 입력 후 " 결제요청" 클릭하여 결재 완료

### [2] 실시간계좌이체의 경우, 결제 후 영수증 출력에서 **현금영수증** 출력 가능

### ※ 현금영수증 자진발급을 선택한 경우,

현금영수증 자진발급으로 선택하실 경우에는 시스템에서 영수증 출력이 불가하며, 사업자가 국세청 홈택스 "현금영수증 자진 발급" 메뉴에서 승인번호 입력 후 발급 받으시기 바랍니다..

				취소	걸세요정	
질제완료				명수(	5 <b>출력을 위한 구매자 인종 단계입니다.</b> 보프 일약에 4시기 바랍니다.	K
결제처리가 완료 주문 번호	R1226-UF4	KCP 거래변호			인증방법 구버자걸+글택 구배자명	*
결제 금액	22.500원	상품명	사업자수행실적확인서 수수료		게례금혁 [숫자만 입력	
주문자평	한국소프트웨어산업협회	주문자 전화번호	010-		확인	
주문자 휴대폰번호		주문자 E-mail		<ul> <li>정보 33세</li> <li>- 김제안내해</li> <li>- 거제구에요</li> </ul>	시 유학사망 일에 표시된 정보로 입력해주례요. 프루그에 고이르그래트 도학상 그에으로 이	04210
승인 시간		송안 변호		- 가야당되었 - 구별지영은 - 가례공영은 - PAVCO로 특별 가려니	* C 등 적, 포인 = 등 적용 포함인 영역으로 등 대소문지, 목이는기를 구분하여 입력해주세를 승규로만 입력해주세요. 경제한 구매지는 PAYCO 홈페이지(www.og 비장을 하야할 수 있습니다.	nin vala. R



영수중 슬력	돌아가기

---- KCP



#### • 결제수단



### - 무통장 입금 결제수단을 무통장 입금으로 선택하셨습니다. 아래의 계좌로 무통장 입금하시면 신청이 완료되며, 회사명으로 입금하셔야 합니다. (개인명의나 입금주가 신청 회사명과 상이할 경우 신청이 지연될 수 있습니다.) 무통장 입금이신 경우 입금 다음날 담당자 이메일로 세금계산서가 발송됩니다. 신청 후 처리기간은 7일입니다. 수수료 계좌번호 국민은행(079-25-0044-077) 예금주 : 한국소프트웨어산업협회 - 안내 -1. 사업자신청 수리 후 온라인 출력시 사업자의 범용 공인인증서가 필요합니다. (개인 공인인증서는 출력 불가능합니다.) 공인인증이 없으신 분은 참조하세요 ->http://www.sw.or.kr/ 2. S/W공제조합은 S/W산업진흥법 제27조에 근거, SW사업자를 지원하기 위해 설립된 특수 법안입니다. 가입하시면 계약보증, 하자보수보증 등의 이행보증, 자금대여 및 투자 등을 지원 받으실 수 있습니다. 자세한 안내를 받고 싶으신 분은 참조하세요 -> S/W공제조합 가입 안내문 (다운)

[3] • 무통장 입금을 선택하셨습니다. 전자세금계산서 발행을 위한 이메일 정보를 입력해주세요.

세금계산서 수령 이메일



[1] 결제수단 : 무통장입금 선택 > 세금계산서 수령 이메일 입력

# 2 결제방법(무통장입금)

[2] 무통장 입금방법 및 계좌번호 확인
- 국민은행: 079-25-0044-077
- 예금주: 한국소프트웨어산업협회

[3] '세금계산서 수령 이메일' 작성 필수

### \* 입금자명은 반드시 신청 기업의 "회사명"으로 기재해주시기 바랍니다.

\*\* 입금자명이 신청 기업의 회사명과 상이할 경우, 신청이

지연될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

\*\* 무통장입금 선택 시 처리 담당자가 입금확인 후 발급가능 (오전9시.오후2시.오후5시)





# 3 SW수행실적증명서 출력

### 안내문구 확인 후에 신청기업 공동인증 후 확인하여 출력

- \*\* 반드시 신청기업의 회사 공동인증으로 확인 (개인명의 인증서는 확인불가)
- \*\* 무통장입금 선택 시 처리 담당자가 입금확인 후 발급가능 (오전9시.오후2시.오후5시)

# 5. SW수행실적증명서, 수행실적확인서



신청인 서 (1 제 출 처 공공)	사 명   명 개표자)		사업자등록	ਸ਼ੋਨ		
신청인 (1 (1) 제 출 처 공공기	명 배표자)			Gi X.		
지출처 공공:	126-17		전화번호			
제출처 공공;	· 소					
	기관			용도	제출용	ŀ
참여사업명 사업				9 18 IS		
	사 업 수	행 실적(총	건)	(단위)	· 백만원, VA	T별도
번 사업명	사업분야	계약기간	계약금액	발주처	수금형태 (지분율)	이 행원 료여부
1	컨설팅 및 기획	2022-10-13~ 2023-01-11	137 백만원		단독수급 (100%)	
2	컨설팅 및 기획	2022-08-31~ 2023-04-30	332 백만원	3	공동이행방 식 (41%)	
3	컨설팅 및 기획	2022-07-05~ 2022-12-31	676 백만원		단독수급 (100%)	
『소프트웨어 진흥법』 날이 소프트웨어 사업 호	제58조제2항 수행 실적을 증 <b>· 국소프트웨</b>	· 및 같은 법 시 명합니다. 이산업협호	행규칙 제1   	7조제4형 년	·에 따라 ' 월	위와 일

■ 소프트웨어사업자 실적 등 편리 운영세칙 [별지6호] <개정2021.04.19> 문의처:한국소프트웨어산업협회 산업정보팀(02-2168-6967)

소프트웨어사업 수행 실적 확인서

※ 반드시 뒷	※ 반드시 뒷면, [작성방법] 을 기준으로 작성바랍니다. (앞쪽)											
	회사	명	한국소프트웨어산업형회	I		ہے۔ چ	1업자 록번호		21	4-82-0	4799	
신청 기업	신청 기업 대표자 홍길동		홍길동	홍길동			전화번호		02-2188-1			
	<b>주</b> :	ź	서롱특별시 송파구 중대로				5, IT벤처6	타워 서관	12층 (가	락동)		
실적번	실적번호 사업명			사업분야		계약기간		계약금액 / 최종매충액 (VAT별도/ 원)		중매출액 / 원)		
				기타 데이터베이스 관 편입		2021-06-01 ~ 2021-11-30		24,545,453 / 24,545,453		53		
발주치	ł		원수급자 (계약대상자)		수급형태 (지분율)			이행완료여부				
								Ø				
확인	기관/기	이업명		6	!청기업 관계	과의	[]	발주자 [	] 원수	급자 [	] 계약0	1상자
기관	성명/	'부서			전화번	ż	01		0104	8		
위 사실은 소프트웨어진흥법 사행규칙 제17조 3항에 의거하며 실적편리 신청에 대한 증명서류로 활용됨을 숙지하였으며 기재된 정보 모두 허위가 없음을 확인합니다.												
											2	2
			Y	업	자 등	록 번	친호:					
	į	확인;	기관 상				호 :					
			CH		亜		자 :					(인)

<SW사업 수행 실적 증명서 견본>

<SW사업 수행 실적 확인서 견본>